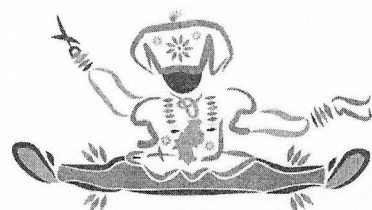


# GOBIERNO REGIONAL DE HUANCAVELICA U.E. 404 RED DE SALUD ACOBAMBA.



Gobierno Regional  
**HUANCAVELICA**

#RegiónOrgánica



RUMBO AL  
BICENTENARIO

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 004-2020/GOB.REG.HVCA/USERS  
- ACOBAMBA/CEE-CAS

PRIMERA FE DE ERRATAS

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE PROFESIONALES DE LA SALUD, TECNICOS  
ASISTENCIALES, PARA LA UNIDAD EJECUTORA 404 RED DE SALUD ACOBAMBA-

**UNIDAD EJECUTORA 404  
RED DE SALUD  
ACOBAMBA**

ACOBAMBA, NOVIEMBRE DE 2020



**RESUMEN DE REQUERIMIENTO DE PLAZAS PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL CAS PARA LA  
 UNIDAD EJECUTORA 404 RED DE SALUD ACOBAMBA**

**DICE:**

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	ENFERMERA /O	ENFERMERA Y/O OBSTETRA	MEDICO	OBSTETRA	PSICOLOGO/A	TECNICO (A) EN ENFERMERIA	TECNICO EN LABORATORIO	TECNOLOGO MEDICO Y/O BILOGO	TERAPISTA DE LENGUAJE	TRABAJADOR SOCIAL	ESPECIALISTA INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	TOTAL GENERAL
1	RED DE SALUD ACOBAMBA	1										1	2
2	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO	1								1	1		3
3	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	2		1		1		2	1				7
4	C.S PAUCARA	3		2		1			1		1		8
5	C.S. PUCA CRUZ	1											1
6	C.S. CAJA ESPIRITU	1											1
7	P.S. MARCAS	1											1
8	P.S. CHOPCCAPAMPA	1											1
9	P.S MAYUNMARCA	1											1
10	P.S. TORORUMI	1					1						2
11	P.S. POMAVILCA	1											1
13	P.S PROGRESO	1		1									2
15	P.S. SAN PEDRO DE ÑAHUINCUCO	1											1
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>16</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>31</b>





**UNIDAD EJECUTORA 404 RED DE SALUD ACOBAMBA**

EL PERIODO DE CONTRATO SERA DESDE 01 DE DICIEMBRE HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2020

Esta información está basado en remuneración de acuerdo al Perfil y las Características del Personal a requerir para la UNIDAD EJECUTORA 404 RED DE SALUD ACOBAMBA (Centros de Salud, Puestos de Salud, Hospital Provincial y Red de Salud Acobamba).

N°	PLAZA	CODIGO	ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD	REMUNERACION	DURACION DE CONTRATO
<b>ASISTENCIALES – IPRESS</b>						
1	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. CAJA ESPIRITU	1	2,300.00	01 MES
2	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. PAUCARA	3	2,300.00	01 MES
3	ENFERMERA(O)	ENF-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	2	2,300.00	01 MES
4	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. CHOPCCAPAMPA	1	2,300.00	01 MES
5	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. SAN PEDRO DE ÑAHUINCUCHO	1	2,300.00	01 MES
6	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. MAYUNMARCA	1	2,300.00	01 MES
7	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. POMAVILCA	1	2,300.00	01 MES
8	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. PROGRESO	1	2,300.00	01 MES
9	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. TORORUMI	1	2,300.00	01 MES
10	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. PUCA CRUZ	1	2,300.00	01 MES
11	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. MARCAS	1	2,300.00	01 MES
12	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. MENTAL COMUNITARIO	1	2,300.00	01 MES
13	TECNICO/A ENFERMERIA	TEC ENF-1	P.S. TORORUMI	1	1,500.00	01 MES
14	MEDICO	MC-1	C.S. PAUCARA	2	4,200.00	01 MES
15	MEDICO	MC-1	P.S. PROGRESO	1	4,200.00	01 MES
16	MEDICO	MC-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	1	4,200.00	01 MES
17	PSICOLOGO/A	PSIC-1	C.S. PAUCARA	1	2,300.00	01 MES
18	TECNICO EN LABORATORIO	TEC.LAB-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	2	1,500.00	01 MES
19	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGICO	TEC.MED-1	C.S. PAUCARA	1	2,300.00	01 MES
20	TECNOLOGO MEDICO/BIOLOGICO	TEC.MED-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	1	2,300.00	01 MES
21	TERAPISTA DE LENGUAJE	TERAP.LENG-1	C.S. MENTAL COMUNITARIO	1	2,500.00	01 MES
22	TRABAJADOR SOCIAL	TRAB.SOC-1	C.S. MENTAL COMUNITARIO	1	2,300.00	01 MES
23	TRABAJADOR SOCIAL	TRAB.SOC-1	C.S. PAUCARA	1	2,300.00	01 MES
24	PSICOLOGO/A	PSIC-H-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	1	2,300.00	01 MES
<b>ADMINISTRATIVOS - RED DE SALUD ACOBAMBA</b>						
25	ENFERMERA/O	ENF-1	RED DE SALUD ACOBAMBA	1	2,300.00	01 MES
26	ESPECIALISTA INGENIERO	ESP. ING.CIVIL.ARQ-1	RED DE SALUD ACOBAMBA	1	2,500.00	01 MES



## DEBE DECIR

N°	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	ENFERMERA /O	ENFERMERA Y/O OBSTETRA	MEDICO	OBSTETRA	PSICOLOGO/A	TECNICO (A) EN ENFERMERIA	TECNICO EN LABORATORIO	TECNOLOGO MEDICO Y/O BIOLOGO	TERAPISTA DE LENGUAJE	TRABAJADOR SOCIAL	ESPECIALISTA INGENIERO CIVIL Y/O ARQUITECTO	TOTAL GENERAL
1	RED DE SALUD ACOBAMBA	1										1	2
2	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO	1								1	1		3
3	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	2		1		1		2	1				7
4	C.S PAUCARA	3		2		1			1		1		8
5	C.S. PUCA CRUZ	1											1
6	C.S. CAJA ESPIRITU	1											1
7	P.S. MARCAS	1											1
8	P.S. CHOPCCAPAMPA	1											1
9	P.S MAYUNMARCA	1											1
10	P.S. TORORUMI	1					1						2
11	P.S. POMAVILCA	1											1
13	P.S PROGRESO	1		1									2
15	P.S. SAN PEDRO DE ÑAHUINCUCO	1											1
16	P.S. RURUNMARCA				1								1
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>16</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>32</b>





N°	PLAZA	CODIGO	ESTABLECIMIENTO	CANTIDAD	REMUNERACION	DURACION DE CONTRATO
<b>ASISTENCIALES – IPRESS</b>						
1	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. CAJA ESPIRITU	1	2,300.00	01 MES
2	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. PAUCARA	3	2,300.00	01 MES
3	ENFERMERA(O)	ENF-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	2	2,300.00	01 MES
4	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. CHOPCCAPAMPA	1	2,300.00	01 MES
5	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. SAN PEDRO DE ÑAHUINCUCO	1	2,300.00	01 MES
6	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. MAYUNMARCA	1	2,300.00	01 MES
7	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. POMAVILCA	1	2,300.00	01 MES
8	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. PROGRESO	1	2,300.00	01 MES
9	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. TORORUMI	1	2,300.00	01 MES
10	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. PUCA CRUZ	1	2,300.00	01 MES
11	ENFERMERA(O)	ENF-1	P.S. MARCAS	1	2,300.00	01 MES
12	ENFERMERA(O)	ENF-1	C.S. MENTAL COMUNITARIO	1	2,300.00	01 MES
13	OBSTETRA	OBSTA-1	P.S. RURUNMARCA	1	2,300.00	01 MES
14	TECNICO/A ENFER	TEC ENF-1	P.S. TORORUMI	1	1,500.00	01 MES
15	MEDICO	MC-1	C.S. PAUCARA	2	4,200.00	01 MES
16	MEDICO	MC-1	P.S. PROGRESO	1	4,200.00	01 MES
17	MEDICO	MC-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	1	4,200.00	01 MES
18	PSICOLOGO/A	PSIC-1	C.S. PAUCARA	1	2,300.00	01 MES
19	TECNICO EN LABO	TEC.LAB-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	2	1,500.00	01 MES
20	TECNOLOGO MED	TEC.MED-1	C.S. PAUCARA	1	2,300.00	01 MES
21	TECNOLOGO MED	TEC.MED-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	1	2,300.00	01 MES
22	TERAPISTA DE LENG	TERAP.LENG-1	C.S. MENTAL COMUNITARIO	1	2,500.00	01 MES
23	TRABAJADOR SOC	TRAB.SOC-1	C.S. MENTAL COMUNITARIO	1	2,300.00	01 MES
24	TRABAJADOR SOC	TRAB.SOC-1	C.S. PAUCARA	1	2,300.00	01 MES
25	PSICOLOGO/A	PSIC-H-1	HOSPITAL PROVINCIAL DE ACOBAMBA	1	2,300.00	01 MES
<b>ADMINISTRATIVOS - RED DE SALUD ACOBAMBA</b>						
26	ENFERMERA/O	ENF-1	RED DE SALUD ACOBAMBA	1	2,300.00	01 MES
27	ESPECIALISTA ING	ESP. ING.CIVILAR	RED DE SALUD ACOBAMBA	1	2,500.00	01 MES





# FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

**OBSTA -1**

## IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica:	UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ACOBAMBA
Denominación:	OBSTETRA
Nombre del puesto:	<b>OBSTETRA</b>
Dependencia Jerárquica Lineal:	UNIDAD EJECUTORA RED DE SALUD ACOBAMBA
Dependencia Jerárquica funcional:	RED DE SALUD ACOBAMBA (IPRESS)
Puestos que supervisa:	

## MISIÓN DEL PUESTO

Brindar Atención Médica Integral Basado en familia y comunidad con calidad, calidez a pacientes de establecimientos de Salud de Primer y segundo nivel de Atención de acuerdo a Guías y Prácticas Clínicas vigentes. Contribuir en la disminución de la morbi mortalidad materna-infantil, además de garantizar la parte recuperativa de la Provincia de Acobamba

## FUNCIONES DEL PUESTO

1	Ejercer sus funciones dentro del marco del respeto del derecho de los pacientes y del consentimiento informado.
2	Brindar atención general a las mujeres en edad reproductiva, embarazo, parto, puerperio y menopausia; Realizar seguimiento continuo a la población teniendo en cuenta el enfoque de atención integral en salud basado en familia y comunidad y las redes integradas de salud.
3	Participar en actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad, así como personal del establecimiento de salud.
4	Realizar el análisis situacional y determinación del perfil epidemiológico de la población.
5	Los casos de emergencias obstétricas y de gestantes con morbilidad, deben ser diagnosticadas, estabilizadas y referidas a un establecimiento de mayor capacidad resolutive por médico gineco obstetra o médico cirujano u obstetra.
6	Elaborar la historia clínica en la atención general a las mujeres en edad reproductiva, registrar las atenciones, evoluciones, procedimientos, fichas de control obstétrico y otros documentos establecidos de acuerdo a las normas y guías de atención vigente.
7	Realizar actividades para brindar paquetes de atención integral en las diferentes etapas de vida, control, seguimiento de las enfermedades transmisibles y no transmisibles, control y prevención de cáncer.
8	Participar en el desarrollo de capacidades y de investigación en el campo de la obstetricia, programados por el establecimientos debidamente autorizado.
9	Garantizar el registro de datos en los sistemas de información de Salud (HIS, SIS, SIEN, CNV, SIP 2000, PYFON, INDICADORES FON, padrón nominado de gestantes y etapas de vida).
10	Consolidar, analizar y evaluar la información mensual, trimestral y anual de las actividades asistenciales, preventivas y promocionales, para su envío a los niveles que corresponde.
11	Realizar actividades para el cumplimiento de los indicadores y metas sanitarias, proyectado a favor de la población en el marco del presupuesto por resultados (PpR), SIS y otros convenios de salud.
12	Asegurar la entrega gratuita y oportuna del certificado del recién nacida/o viva/o, siendo pasible de sanción administrativa quien contravenga lo dispuesto.
13	Contribuir al cumplimiento de categorización y criterios de Acreditación del EESS.
14	Cumplir otras Funciones Asignadas por el Jefe Inmediato Superior, acorde a los objetivos institucionales.

## COORDINACIONES PRINCIPALES

### Coordinaciones Internas

Todos los servicios del Establecimiento de Salud bajo la jurisdicción.

### Coordinaciones Externas

Todas la Unidades Orgánicas.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	OBSTETRA
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	
<input type="checkbox"/> Maestría / Especialidad	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado <input type="checkbox"/> estudios	

### C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí  No

¿Requiere profesional?  No  Sí  No

Sí  No





**CONOCIMIENTOS**

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentatoria):

CONOCIMIENTOS EN NORMAS TECNICAS VIGENTES DEL MINSA

CONOCIMIENTOS EN EL MAIS BFC.

EMERGENCIAS OBSTETRICAS Y NEONATALES.

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

*Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.*

ACREDITAR CURSOS DE EMERGENCIAS OBSTETRICAS.

ACREDITAR CURSOS EN SALUD

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

CURSOS EN SALUD MATERNO PERINATAL, PREVENCIÓN Y CONTROL DE ITS/VIH Y CÁNCER.

CURSOS DE EMERGENCIAS OBSTETRICAS, CURSOS EN SALUD INDIVIDUAL, FAMILIAR Y COMUNITARIA.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua		X		
.....				

**EXPERIENCIA**

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO DE EXPERIENCIA (INCLUIDO SERUMS)

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional     Auxiliar o Asistente     Analista / Especialista     Supervisor / Coordinador     Jefe de Área o Dpto     Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 AÑO DE EXPERIENCIA (INCLUIDO SERUMS)

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público     NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

\* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

01 AÑO DE EXPERIENCIA (INCLUIDO SERUMS)

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

LIDERAZGO, PROACTIVO CON CAPACIDAD DE INICIATIVA PARA TRABAJAR EN EQUIPO.

COMUNICACIÓN EFECTIVA Y ADECUADAS RELACIONES INTERPERSONALES, QUE PROMUEVAN UN BUEN CLIMA LABORAL

POSEER INICIATIVA, TOMA DE DECISIONES, TOLERANCIA Y AUTOCONTROL.

HABILIDADES PARA EL MANEJO DE GRUPOS Y COMPROMISO CON LOS OBJETIVOS DE LA INSTITUCIÓN.

