

"AÑO DE LA UNIVERSALIZACIÓN DE LA SALUD"



**Gobierno Regional  
HUANCAVELICA**

#RegiónOrgánica



**RUMBO AL  
BICENTENARIO**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN  
ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS**


**CAS N° 02-2020/GOB.REG.HVCA/GSRH**

CALLE: MUNICIPALIDAD S/N. HUAYTARÁ-HUANCAVELICA.

**2020**

GOBIERNO REGIONAL HUANCAVELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO E. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano

  
Claudia P. Condena Pichihua  
BIÓLOGO  
C.B.P. N° 9001



  
Gustavo Atunga Jayo  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCAVELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Abog. Jesús HUAMANÍ YONZ  
C.A.L. N° 5153  
OFICINA ASESORIA JURIDICA

# FE DE ERRATAS

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS  
**PROCESO CAS N° 002-2020/GOB.REG.HVCA/GSRH/CEP**  
**ENTIDAD CONVOCANTE: GERENCIA SUB REGIONAL DE HUAYTARÁ**

**DICE:**

## FORMATO DEL PERFIL DEL PUESTO

PERFIL DEL PUESTO		COD. N°007
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		
<b>UNIDAD ORGÁNICA:</b>	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARÁ	
<b>DENOMINACIÓN:</b>	PERSONAL DE SALUD	
<b>NOMBRE DEL PUESTO:</b>	PERSONAL DE SALUD	
<b>DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL:</b>	UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD – PUESTOS DE SALUD	
<b>DEPENDENCIA JERÁRQUICA FUNCIONAL:</b>	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARA	
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>		
BRINDAR ATENCION LA MUJER EN EL CONTEXTO DE LA FAMILIA Y COMUNIDAD, PARA IDENTIFICAR FACTORES QUE CONDICIONAN AL RIESGO REPRODUCTIVO Y MEJORAR LAS CONDICIONES DEL EMBARAZO		
<b>FUNCIONES DEL PUESTO</b>		
1	PROPONER, ELABORAR Y/O PARTICIPAR EN EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INVESTIGACION, DE ACUERDO AL ALINEAS DE INVESTIGACION, O DE INTERES DE LA INSTITUCION, CUMPLIENDO LAS Y DIRECTIVAS ETICAS Y BIOMEDICAS	
2	REALIZAR ATENCION A LA MUJER EN EL CONTEXTO DE LA FAMILIA Y COMUNIDAD PARA IDENTIFICAR FACTORES QUE CONDICIONAN AL RIESGO REPRODUCTIVO Y MEJORAR LA CONDICIONES DEL EMBARAZO	
3	REALIZAR ANTENCION DEL PROCESO DE TRABAJO DE PARTO VAGINAL EUTOCICO Y EL PUERPERIO NORMALES, SEGÚN NORMATIVA VIGENTE, PARA CONTRIBUIR EN LA IDENTIFICACION DE RIEGOS Y A AL BIENESTAR DE LA MADRE	
4	MONITORIZAR Y/O SUPERVISAR A LOS ENCARGADOS DE LOS PROGRAMAS MATERNO NEONATAL DE LOS EESS, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN.	
5	PARTICIPAR EN ACCIONES DE VIGILANCIA, DE SU JURISDICCION, CON ENFASIS EN EL SEGUIMIENTO DE LA SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA Y ATENCION PRENATAL QUE CONTRIBUYE A LA PROTECCION DE LA SALUD Y TOMA DE DECIONES	
6	DESARROLLAR Y PROMOVER ACTIVIDADES DE DOCENCIA, APLICANDO METODOLOGIAS Y TECNICAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE EN SU AMBITO LABORAL	
7	CONTRIBUIR EN LA REDUCCION DE EMBARAZOS EN ADOLESCENTES, EN COORDINACION CON ACTORES SOCIALES.	
8	CONTRIBUIR EN LA REDUCCION DE CASOS DE CANCER, A TRAVES DEL TAMIZAJE DE PAPANICOLAOU, IVAA Y EXAMEN DE MAMAS.	
9	GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE CONVENIO DE GESTION, SIS Y FED AL 100 %	
10	PARTICIPAR O INTEGRAR COMITES TECNICOS, Y OTROS EQUIPOS DE TRABAJO MULTIDISCIPLINARIOS DEL NIVEL LOCAL Y TERRITORIAL, PARA BRINDAR APORTES TECNICOS Q CONTRIBUYE AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL ESTABLECIMIENTOS DE SALUD	
11	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL EN LA PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE ECONOMINA Y FINANZAS.	
12	PROGRAMACIÓN SIGA EN LOS MÓDULOS PPR Y LOGÍSTICO AL 100%	
13	GARANTIZAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTALES DE SALUD.	
14	PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PLANES OPERATIVOS SEGÚN CORRESPONDA.	
15	REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN INTEGRAL BASADA EN FAMILIA Y COMUNIDAD	

GOBIERNO REGIONAL HUANCVELICA  
 Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
 Especialista Administrativo II  
 Area de Desarrollo Humano

Claudia P. Condena Pichihua  
**BIÓLOGO**  
 C.B.P. N°9001



Gustavo Atunga Jayo  
 LIC. EN ENFERMERIA  
 CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCVELICA  
 Gerencia Sub Regional Huaytará  
 Abog. FED. HUAYTARÁ VONZ  
 C.A.T. N° 5153  
 OFICINA SESIONA JURIDICA

	(MAISBFC)
16	CONSOLIDAR, ANALIZAR Y EVALUAR LA INFORMACIÓN MENSUAL, TRIMESTRAL Y ANUAL DE LAS ACTIVIDADES ASISTENCIALES, PREVENTIVAS Y PROMOCIONALES, PARA SU ENVIÓ A LOS NIVELES QUE CORRESPONDE.
17	OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL JEFE INMEDIATO SUPERIOR, ACORDE A LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**COORDINACIONES INTERNAS**

TODOS LOS SERVICIOS DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD BAJO LA JURISDICCIÓN.

**COORDINACIONES EXTERNAS**

UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD HUAYTARÁ.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) FORMACIÓN ACADÉMICA.</b>		<b>B) GRADO(S) SITUACIÓN ACADÉMICA Y ESTUDIOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO.</b>		<b>C) ¿SE REQUIERE COLEGIATURA?</b>		
	INCOMPLETA	COMPLETA		<b>OBSTETRA, ENFERMERA, BIÓLOGO Y/O CARRERAS AFINES.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> EGREDADO		¿REQUIERE HABILITACIÓN PROFESIONAL?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> TECNICA BASICA (1 O 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> BACHILLER			
<input type="checkbox"/> TECNICA SUPERIOR (3 O 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> TITULO /LICENCIATURA			<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MAESTRIA	<input type="checkbox"/> TITULADO		
			<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO		
			<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/> TITULADO		
			<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO		

**CONOCIMIENTOS**

**A.) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO REQUIERE DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA):**

- MODELO DE ATENCION EN SALUD
- ATENCION PRIMARIA EN SALUD
- DETERMINANTES SOCIALES DE LA SALUD
- PROMOCION DE LA SALUD
- ALIMENTACION Y NUTRICION, PREVENCION DE LA ANEMIA EN GESTANTES Y PUERPERAS
- ATENCION PRENATAL REENFOCADA
- ORIENTACION Y CONSEJERIA EN SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA

**B.) PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS.**

**NOTA: CADA CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DEBEN TENER NO MENOS DE 24 HORAS DE CAPACITACIÓN Y LOS DIPLOMADOS NO MENOS DE 90 HORAS. (VIGENCIA DE LOS ULTIMOS 05 AÑOS)**

**INDIQUE LOS CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS:**

- CERTIFICADOS EN EMERGENCIAS OBSTÉTRICAS Y NEONATALES.
- CAPACITACION EN ATENCIÓN PRENATAL REENFOCADA, EN ETAPA DE VIDA ADOLESCENTE , PLANIFICACION FAMILIAR Y CANCER

GOBIERNO REGIONAL HUANCVELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Area de Desarrollo Humano

*Claudia P. Condeña Pichihua*  
**BIÓLOGO**  
C.B.P. N° 9001



*Gustavo Atunga Jayo*  
**LIC. EN ENFERMERIA**  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCVELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

*Abog. Jesus MIAJANI YONZ*  
C.A.I. N° 5153  
OFICINA ASESORIA JURIDICA

ACREDITAR DIPLOMADO Y/O CURSO EN SALUD PUBLICA Y COMUNITARIA.

C.) CONOCIMIENTOS DE OFIMATICA E IDIOMAS. (REQUIERE DOCUMENTACION SUSTENTATORIA).

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
WORD		X		
EXCEL		X		
POWER POINT		X		

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
INGLES	X			
.....				
.....				

EXPERIENCIA

EXPERIENCIA GENERAL

INDIQUE LA CANTIDAD TOTAL DE AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL; EN EL SECTOR PÚBLICO.

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

EXPERIENCIA ESPECIFICA

A.) MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; EN EL SECTOR PÚBLICO:

PROFESIONAL     AUXILIAR O ASISTENTE     ANALISTA/ ESPECIALISTA     SUPERVISOR/ COORDINADOR     JEFE DE AREA O DPTO     GERENTE ODIRECTOR

B.) INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO; EN EL SECTOR PÚBLICO:

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

C.) EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE B), MARQUE SI ES O NO NECESARIO CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO:

SÍ, EL PUESTO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO     NO, EL PUESTO NO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO

\* EN CASO SE REQUIERA EXPERIENCIA, INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL PUESTO Y/O FUNCIONES EQUIVALENTES.

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

HABILIDADES O COMPETENCIAS

TRABAJO EN EQUIPO

COMPORTAMIENTO ETICO

ORIENTACION AL SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL HUANCAMELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano



Claudia P. Condeña Tichihua  
BIÓLOGO  
C.B.P. N° 9001



Gustavo Atunga Jayo  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCAMELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Abog. JESÚS HUAMANI YONZ  
C.B. N° 5153  
OFICINA ASESORIA JURIDICA

# DEBE DECIR

## FORMATO DEL PERFIL DEL PUESTO

PERFIL DEL PUESTO		PERSONAL DE SALUD 007
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		
UNIDAD ORGÁNICA:	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARÁ	
DENOMINACIÓN:	PERSONAL DE SALUD	
NOMBRE DEL PUESTO:	PERSONAL DE SALUD	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL:	UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA FUNCIONAL:	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARA	
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>		
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO ENMARCADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO POR RESULTADOS CUYA FINALIDAD ES VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE ENFERMEDADES ZONÓTICAS Y METAXÉNICAS.		
<b>FUNCIONES DEL PUESTO</b>		
1	COORDINAR CON LAS INSTANCIAS SUPERIORES DIRESA - MINSA, LIDERANDO PROCESOS QUE CONTRIBUYAN EN LA ACCESIBILIDAD A LOS SERVICIOS DE SALUD CON CALIDAD.	
2	CONCERTAR Y PARTICIPAR EN REUNIONES DE REPRESENTACIÓN A NIVEL INTER E INTRA SECTORIAL (IAL), ASÍ COMO ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS CONDUCENTES AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	
3	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL EN LA PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS (MEF).	
4	PROGRAMACIÓN SIGA EN LOS MÓDULOS PPR Y LOGÍSTICO AL 100%	
5	GARANTIZAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTALES DE SALUD.	
6	PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PLANES OPERATIVOS SEGÚN CORRESPONDA.	
7	REALIZAR EL MONITOREO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN PERIÓDICA DE LOS PROCESOS E INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LAS ESTRATEGIAS A SU CARGO, AL 100% EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA RED SEGÚN CORRESPONDA.	
8	CONOCIMIENTO Y MANEJO DE LAS DEFINICIONES OPERACIONALES DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES.	
9	ALCANZAR LAS METAS Y COBERTURAS EN EL MARCO DEL FED, SIS Y CONVENIOS DE GESTION AL 100%	
10	REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN INTEGRAL BASADA EN FAMILIA Y COMUNIDAD (MAISBFC)	
11	VERIFICACIÓN DE REGISTRO DE DATOS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE SALUD (HIS, SIS, SIEN, HECHOS VITALES)	
12	OTRAS FUNCIONES QUE EL JEFE INMEDIATO CONSIDERE CONVENIENTE PARA EL LOGRO DE LAS METAS Y OBJETIVOS	

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### COORDINACIONES INTERNAS


TODOS LOS SERVICIOS DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD BAJO LA JURISDICCIÓN.

#### COORDINACIONES EXTERNAS

UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD HUAYTARÁ.

GOBIERNO REGIONAL HUANEVELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano

  
Claudia P. Condeña Pichihua  
BIÓLOGO  
C.B.P. N°9001



  
Gustavo Atunga Jayo  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANC  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Abog. JESÚS HUAMANI  
CAL N° 5153  
OFICINA ASESORIA JUR

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) FORMACIÓN ACADÉMICA.</b>			<b>B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y ESTUDIOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO.</b>		<b>C) ¿SE REQUIERE COLEGIATURA?</b>	
	INCOMPLETA	COMPLETA	<input type="checkbox"/> EGREDADO	<b>PROFESIONAL DE LA SALUD</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> BACHILLER		<b>¿REQUIERE HABILITACIÓN PROFESIONAL?</b>	
<input type="checkbox"/> TECNICA BASICA (1 O 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> TITULO /LICENCIATURA		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> TECNICA SUPERIOR (3 O 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MAESTRIA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**CONOCIMIENTOS**

**A.) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO REQUIERE DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA):**  
 CONOCIMIENTO DE NORMAS TÉCNICAS VIGENTES DEL MINSA.  
 CONOCIMIENTO EN LA ATENCIÓN INTEGRAL POR ETAPAS DE VIDA (NIÑO, ADOLESCENTE, ADULTO, ADULTO JOVEN Y ADULTO MAYOR).  
 CONOCIMIENTO EN ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD CON ENFOQUE INTERCULTURAL.

**B.) PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS.**

**NOTA:** CADA CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DEBEN TENER NO MENOS DE 24 HORAS DE CAPACITACIÓN Y LOS DIPLOMADOS NO MENOS DE 90 HORAS.

**INDIQUE LOS CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS:**  
 ACREDITAR CURSO DE VECTORES Y ENFERMEDADES ZONÓTICAS.  
 ACREDITAR CAPACITACIÓN SEGÚN PROFESION  
 ACREDITAR CAPACITACIÓN EN CUALQUIER ESTRATEGIA SANITARIA DEL MINISTERIO DE SALUD EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS.  
 DIPLOMADO EN SALUD PÚBLICA Y OTROS RELACIONADOS.

**C.) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS. (SUSTENTAR CON DOCUMENTO)**

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO
WORD		X			INGLES	X			
EXCEL		X			.....				
POWER POINT		X			.....				

**EXPERIENCIA**

**EXPERIENCIA GENERAL**

INDIQUE LA CANTIDAD TOTAL DE AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL; EN EL SECTOR PÚBLICO  
 EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**EXPERIENCIA ESPECIFICA**

A.) MARQUE EL **NIVEL MÍNIMO DE PUESTO** QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; EN EL SECTOR PÚBLICO.

PROFESIONAL     AUXILIAR O ASISTENTE     ANALISTA/ ESPECIALISTA     SUPERVISOR/ COORDINADOR     JEFE DE AREA O DPTO     GERENTE ODIRECTOR

B.) INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO; EN EL SECTOR PÚBLICO.

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

C.) EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE B), MARQUE SI ES O NO NECESARIO CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO:

SÍ, EL PUESTO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO     NO, EL PUESTO NO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO

\* EN CASO SE REQUIERA EXPERIENCIA, INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL PUESTO Y/O FUNCIONES EQUIVALENTES.

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

- CAPACIDAD ANALÍTICA Y ORGANIZATIVA
- CAPACIDAD DE INTERRELACIONARSE A CUALQUIER NIVEL
- CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN
- COMPROMISO INSTITUCIONAL BUSCANDO LA EXCELENCIA
- CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y LIDERAZGO
- ÉTICA Y VALORES: SOLIDARIDAD Y HONRADEZ

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará  
*Claudia J. Condeña Pichihua*  
BIÓLOGO  
C.B.P. N° 9001  
Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo  
Área de Desarrollo Humano

*Gustavo Atunga Jayo*  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará  
*Abog. Jesus HUMANA YONZ*  
CAI. N° 5135  
OFICINA ASESORIA JURIDICA

**DICE:**

**FORMATO DEL PERFIL DEL PUESTO**

PERFIL DEL PUESTO		COD. N° 008
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		
UNIDAD ORGÁNICA:	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARÁ	
DENOMINACIÓN:	PERSONAL DE SALUD.	
NOMBRE DEL PUESTO:	PERSONAL DE SALUD.	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL:	UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA FUNCIONAL:	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARA	
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>		
REALIZAR ESTUDIOS E INVESTIGACIONES DE AGENTES BIOLÓGICOS EN EL CAMPO DE LA SALUD AMBIENTAL PARA LA IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS, VIGILANCIA Y CONTROL DE DAÑOS EN LA SALUD INDIVIDUAL Y PÚBLICA, DE ACUERDO A NORMATIVA Y FOMENTADO EL TRABAJO MULTIDISCIPLINARIO		
<b>FUNCIONES DEL PUESTO</b>		
1	PARTICIPAR Y REALIZAR ESTUDIOS EPIDEMIOLÓGICOS Y ENTOMOLÓGICOS RELACIONADOS CON LA SALUD INDIVIDUAL Y/O PÚBLICA PARA PREVENIR BROTES Y/ PROBLEMAS SANITARIOS	
2	REALIZAR ANÁLISIS Y CONTROL BIOLÓGICOS DEL AGUA, ALIMENTOS, RESIDUOS SÓLIDOS SUELO Y AIRE, PARA PREVENIR DAÑOS EN LA SALUD INDIVIDUAL PÚBLICA Y AMBIENTAL	
3	REALIZAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, EN COORDINACIÓN CON EL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO, DIRIGIDOS A LA PERSONA, FAMILIA Y COMUNIDAD EN TEMAS RELACIONADOS A SALUD AMBIENTAL, ENFERMEDADES METAXENICAS CON EL ABORDAJE DE LOS DETERMINANTES SOCIALES DE LA SALUD, EMPODERAMIENTO A PARTICIPACIÓN SOCIAL	
4	REALIZAR ACTIVIDADES COORDINACIÓN CON LOS ACTORES SOCIALES EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS DE LA COMUNIDAD EN TEMAS DE SALUD AMBIENTAL Y SEGÚN LAS PRIORIDADES SANITARIAS Y ENFOQUE TERRITORIAL PARA CONTRIBUIR AL ACCESO A LA ATENCIÓN DE SALUD Y AL BIENESTAR DE LA COMUNIDAD	
5	PARTICIPAR EN INTERVENCIONES EXTRAMURALES DE VIGILANCIA DE SALUD AMBIENTAL PARA CONTRIBUIR AL ACCESO Y CONTINUIDAD DE ATENCIÓN DE SALUD	
6	PROPONER, ELABORAR Y/O PARTICIPAR EN EL DISEÑO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN, DE ACUERDO A LAS LINEAS DE INVESTIGACIÓN O DE INTERÉS DE LA INSTITUCIÓN, CUMPLIENDO LAS NORMAS Y DIRECTIVAS ÉTICAS Y BIOMÉDICAS	
7	DESARROLLAR Y PROMOVER ACTIVIDADES DE DOCENCIA, APLICANDO METODOLOGÍAS Y TÉCNICAS EN SU ÁMBITO LABORAL	
8	PARTICIPAR O INTEGRAR COMITES TÉCNICOS Y OTROS EQUIPOS DE TRABAJO MULTIDISCIPLINARIOS DEL NIVEL LOCAL Y TERRITORIAL, PARA BRINDAR APOORTE TÉCNICO QUE CONTRIBUYEA AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD	
9	EXTRACCIÓN DE LAS MUESTRAS DE SANGRE SEGÚN PROTOCOLO ESTABLECIDO PARA CADA PRUEBA Y PREPARACIÓN DE LAS MUESTRAS.	
10	REALIZAR AL 100% MONITOREO DE PARÁMETROS DE CAMPO DE ZONA URBANO Y RURAL EN TODO SUS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA EN FORMA MENSUAL, Y SE REALIZARA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA PARA MEDIR CINCO PARÁMETROS, SE INGRESARAN AL 100% (SIVICA: DIGITAR CADA MES) POR SER UN INDICADOR TRAZADOR Y META FED.	
11	REALIZAR AL 100% INSPECCIONES SANITARIAS EN LOS SISTEMAS DE ABASTECIMIENTOS DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO EN SU JURISDICCIÓN EN FORMA SEMESTRAL, INGRESAR LOS DATOS DE LAS FICHAS PVICA FORMATO 1, 2 Y 3 AL 100% (SIVICA: SOLO UNA VEZ).	
12	LOGRAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES Y METAS FÍSICAS, PROYECTADO A FAVOR DE LA POBLACIÓN EN EL MARCO DEL PRESUPUESTO POR RESULTADOS PPR, CONVENIO FED Y OTROS.	
13	FORMAR PARTE DE ACTIVIDADES PREVENTIVO PROMOCIONALES.	
14	DESINFECCIÓN Y/O TRATAMIENTO DEL AGUA PARA CONSUMO HUMANO POR SER UN INDICADOR TRAZADOR.	
15	CUMPLIR CON LAS NORMAS DE BIOSEGURIDAD, DE ACUERDO A NORMATIVIDAD VIGENTE.	
16	REALIZAR ACTIVIDADES INTRAMURALES (40%), ACTIVIDADES EXTRAMURALES (30%), VISITAS	

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano

*Claudia P. Condeña Pichihua*  
BIÓLOGO  
C.B.P. N° 9001



*Gustavo Atunga Jayo*  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Abog. JESUS HUASANI YONZ  
CAL. N° 5153  
OFICINA ASESORIA JURIDICA



	DOMICILIARIAS (20%) Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS (10%).
17	PARTICIPAR EN EL TRABAJO ARTICULADO CON LAS AUTORIDADES E INSTITUCIONES LOCALES.
18	USO CORRECTO Y CONSERVACIÓN DE LOS EQUIPOS Y BIENES DEL EE.SS.
19	ORGANIZAR CAMPAÑAS DE SALUD INTEGRAL EN LOS SECTORES DE SAN JUAN DE OCCORO Y SAN FELIPE DE ACUERDO AL PLAN DE TRABAJO (ACTIVIDADES HA REALIZAR POR EL PERSONAL DEL C.S. HUAYTARA).
20	REALIZAR OTRAS FUNCIONES ASIGNADAS POR LA JEFATURA INMEDIATA

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### COORDINACIONES INTERNAS

JEFATURA DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD, AREAS DE LA INSTITUCION Y OTROS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD QUE INTEGRAN

#### COORDINACIONES EXTERNAS

ENTIDADES PUBLICOS Y PRIVADAS, ENTIDADES DEL SECTOR EDUCACION Y ENTIDADES DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL GOBIERNO LOCAL

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### A) FORMACIÓN ACADÉMICA.

	INCOMPLETA	COMPLETA
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> TECNICA BASICA (1 O 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> TECNICA SUPERIOR (3 O 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

#### B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y ESTUDIOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO.

<input type="checkbox"/> EGREDADO	BIOLOGO, OBSTETRA, ENFERMERA Y/O CARRERAS AFINES.
<input type="checkbox"/> BACHILLER	
<input checked="" type="checkbox"/> TITULO /LICENCIATURA	
<input type="checkbox"/> MAESTRIA	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO
<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO

#### C) ¿SE REQUIERE COLEGIATURA?

<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
¿REQUIERE HABILITACIÓN PROFESIONAL?	
<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO

### CONOCIMIENTOS

#### A.) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO REQUIEREN DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA):

MODELO DE ATENCION DE SALUD
ATENCION PRIMARIA EN SALUD
DETERMINACION SOCIALES DE LA SALUD
PROMOCION DE LA SALUD
HIGIENE ALIMENTARIA
VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y ENTOMOLOGICA
BIOSEGURIDAD
RESIDUOS SOLIDOS/ SEGREGACION DE RESIDUOSS SOLIDOS
ENFERMEDADES METAXENICAS
ASPECTOS GENERALES DE ZONOSIS

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano

*Claudia P. Condeña Pichitua*  
BIOLOGO  
C.B.P. N°9001



*Gustavo Atunga Jayo*  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Abog. JESÚS HUAMAN YONZ  
C.A. N° 155  
OFICINA ASesoría JURIDICA

**B.) PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS.**

**NOTA:** CADA CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DEBEN TENER NO MENOS DE 24 HORAS DE CAPACITACIÓN Y LOS DIPLOMADOS NO MENOS DE 90 HORAS.

**INDIQUE LOS CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS:**

ACREDITAR CAPACITACIÓN EN CUALQUIER ESTRATEGIA SANITARIA DEL TRANSMISIBLES

ACREDITAR ESPECIALIDAD EN ANALISIS CLINICO

**C.) CONOCIMIENTOS DE OFIMATICA E IDIOMAS.**

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
WORD		X		
EXCEL		X		
POWER POINT		X		

IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
INGLES	X			
.....				
.....				

**EXPERIENCIA**

**EXPERIENCIA GENERAL**

INDIQUE LA CANTIDAD TOTAL DE AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO.  
EXPERIENCIA MÍNIMA 5 AÑO EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), CONTRATOS 728 Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**EXPERIENCIA ESPECIFICA**

**A.) MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:**

PROFESIONAL   
  AUXILIAR O ASISTENTE   
  ANALISTA/ ESPECIALISTA   
  SUPERVISOR/ COORDINADOR   
  JEFE DE AREA O DPTO   
  GERENTE ODIRECTOR

**B.) INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:**

EXPERIENCIA MÍNIMA 5 AÑO EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), CONTRATOS 728 Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**C.) EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE B), MARQUE SI ES O NO NECESARIO CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO:**

SÍ, EL PUESTO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO   
  NO, EL PUESTO NO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO

\* EN CASO SE REQUIERA EXPERIENCIA, INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL PUESTO Y/O FUNCIONES EQUIVALENTES.

EXPERIENCIA MINIMA 5 AÑO EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), CONTRATOS 728 Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

- TRABAJO EN EQUIPO
- COMPORTAMIENTO ETICO
- ORIENTACION AL SERVICIO

GOBIERNO REGIONAL HUANCVELICA  
 Gerencia Sub Regional Huaytará  
 Abog. Jesús HUAYTAÑANONZ  
 C.A.S. 175.763  
 OFICINA ASesoría JURÍDICA

GOBIERNO REGIONAL HUANCVELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO L. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano

*Claudia J. Condeña Pichihua*  
BIÓLOGO  
C.B.P. N° 9001



*Gustavo Atunga Jayo*  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

# DEBE DECIR

## FORMATO DEL PERFIL DEL PUESTO

PERFIL DEL PUESTO		PERSONAL DE SALUD 008
<b>IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO</b>		
UNIDAD ORGÁNICA:	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARÁ	
DENOMINACIÓN:	PERSONAL DE SALUD	
NOMBRE DEL PUESTO:	PERSONAL DE SALUD	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA LINEAL:	UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD	
DEPENDENCIA JERÁRQUICA FUNCIONAL:	GERENCIA SUB REGIONAL HUAYTARA	
<b>MISIÓN DEL PUESTO</b>		
GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO ENMARCADOS EN EL PROGRAMA DE PRESUPUESTO POR RESULTADOS Y FED CUYA FINALIDAD ES DISMINUIR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA Y ANEMIA EN NIÑOS MENORES DE CINCO AÑOS Y VIGILANCIA DE LAS IRAS Y EDAS, PADRON NOMINAL, CADENA DE FRIO, Y SIEN.		
<b>FUNCIONES DEL PUESTO</b>		
1	COORDINAR CON LAS INSTANCIAS SUPERIORES (DIRESA - MINSA), LIDERANDO PROCESOS QUE CONTRIBUYAN EN LA ACCESIBILIDAD A LOS SERVICIOS DE SALUD CON CALIDAD.	
2	CONCERTAR Y PARTICIPAR EN REUNIONES DE REPRESENTACIÓN A NIVEL INTER E INTRA SECTORIAL, ASÍ COMO ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS CONDUCTENTES AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES.	
3	PROGRAMACIÓN MULTIANUAL EN LA PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS.	
4	PROGRAMACIÓN SIGA EN LOS MÓDULOS PPR Y LOGÍSTICO AL 100%	
5	GARANTIZAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL PROGRAMA PRESUPUESTALES DE SALUD.	
6	PLANIFICACIÓN, PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PLANES OPERATIVOS SEGÚN CORRESPONDA.	
7	REALIZAR EL MONITOREO, SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN PERIÓDICA DE LOS PROCESOS E INDICADORES DE DESEMPEÑO DE LAS ESTRATEGIAS A SU CARGO, EN EL 100% DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA RED SEGÚN CORRESPONDA.	
8	ALCANZAR LAS METAS Y COBERTURAS EN EL MARCO DEL PPR, SIS Y FED AL 100%	
9	REALIZAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ATENCIÓN INTEGRAL BASADA EN FAMILIA Y COMUNIDAD (MAISBFC)	
10	VERIFICACIÓN DE REGISTRO DE DATOS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE SALUD (HIS, SIS, SIEN, HECHOS VITALES)	
12	OTRAS FUNCIONES QUE EL JEFE INMEDIATO CONSIDERE CONVENIENTE PARA EL LOGRO DE LAS METAS Y OBJETIVOS	

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### COORDINACIONES INTERNAS

TODOS LOS SERVICIOS DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD BAJO LA JURISDICCIÓN.

#### COORDINACIONES EXTERNAS

UNIDAD OPERATIVA RED DE SALUD HUAYTARÁ.

GOBIERNO REGIONAL HUANCAYVELLA  
Gerencia Sub Regional Huaytará

*Claudia P. Condeña Pichihua*

BIÓLOGO  
C.B.P. N°9001

Lic. Edu. MARINO E. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano



*Gustavo Atunga Jayo*  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 62500

## FORMACIÓN ACADÉMICA

A) FORMACIÓN ACADÉMICA.		B) GRADO(S)/SITUACIÓN ACADÉMICA Y ESTUDIOS REQUERIDOS PARA EL PUESTO.		C) ¿SE REQUIERE COLEGIATURA?	
	INCOMPLETA	COMPLETA			
<input type="checkbox"/> SECUNDARIA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> EGREDADO	<b>BIOLOGO, ENFERMERA Y/O AFINES.</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input type="checkbox"/> TECNICA BASICA (1 O 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> BACHILLER		<input type="checkbox"/> ¿REQUIERE HABILITACIÓN PROFESIONAL?
<input type="checkbox"/> TECNICA SUPERIOR (3 O 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> TITULO /LICENCIATURA		<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<input checked="" type="checkbox"/> UNIVERSITARIO	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> MAESTRIA		
			<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO	
			<input type="checkbox"/> DOCTORADO	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/> EGREDASO	<input type="checkbox"/> TITULADO	

## CONOCIMIENTOS

**A.) CONOCIMIENTOS TÉCNICOS PRINCIPALES REQUERIDOS PARA EL PUESTO (NO REQUIERE DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA):**

- CONOCIMIENTO DE NORMAS TÉCNICAS VIGENTES DEL MINSA
- CONOCIMIENTO EN LA ATENCIÓN INTEGRAL POR ETAPAS DE VIDA (NIÑO, ADOLESCENTE, ADULTO, ADULTO JOVEN Y ADULTO MAYOR)
- CONOCIMIENTO EN ATENCIÓN PRIMARIA DE LA SALUD CON ENFOQUE INTERCULTURAL

**B.) PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS Y SUSTENTADOS CON DOCUMENTOS.**

**NOTA: CADA CURSO DE ESPECIALIZACIÓN DEBEN TENER NO MENOS DE 24 HORAS DE CAPACITACIÓN Y LOS DIPLOMADOS NO MENOS DE 90 HORAS.**

**INDIQUE LOS CURSOS Y/O PROGRAMAS DE ESPECIALIZACIÓN REQUERIDOS:**

- ACREDITAR CURSO DE AIEPI COMUNITARIO O CLÍNICO.
- ACREDITAR CAPACITACIÓN Y/O DIPLOMADO EN EMERGENCIAS Y DESASTRES.
- ACREDITAR CAPACITACIÓN EN CUALQUIER ESTRATEGIA SANITARIA DEL MINISTERIO DE SALUD EN LOS ÚLTIMOS 5 AÑOS.
- ACREDITAR CAPACITACION EN CADENA DE FRIO Y OTROS
- DIPLOMADO EN SALUD PÚBLICA Y OTROS

**C.) CONOCIMIENTOS DE OFIMÁTICA E IDIOMAS. (REQUIERE DOCUMENTACION SUSTENTATORIA).**

OFIMÁTICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
WORD		X			INGLES	X			
EXCEL		X			.....				
POWER POINT		X			.....				

GOBIERNO REGIONAL HUANCavelica  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Lic. Edu. MARINO C. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Área de Desarrollo Humano

*Claudia J. Condeña Pichihua*  
**BIÓLOGO**  
C.B.P. N° 9001



*Gustavo Atunga Jayo*  
**LIC. EN ENFERMERIA**  
CEP. N° 62500

GOBIERNO REGIONAL HUANCavelica  
Gerencia Sub Regional Huaytará

Abog. *PAUL HERNANDEZ YONZ*  
CAL N° 5158  
OFICINA ASESORIA JURIDICA

**EXPERIENCIA**

**EXPERIENCIA GENERAL**

INDIQUE LA CANTIDAD TOTAL DE AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL; EN EL SECTOR PÚBLICO.

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**EXPERIENCIA ESPECIFICA**

A.) MARQUE EL NIVEL MÍNIMO DE PUESTO QUE SE REQUIERE COMO EXPERIENCIA; EN EL SECTOR PÚBLICO:

<input checked="" type="checkbox"/>	PROFESIONAL	<input type="checkbox"/>	AUXILIAR O ASISTENTE	<input type="checkbox"/>	ANALISTA/ ESPECIALISTA	<input type="checkbox"/>	SUPERVISOR/ COORDINADOR	<input type="checkbox"/>	JEFE DE AREA O DPTO	<input type="checkbox"/>	GERENTE ODIRECTOR
-------------------------------------	-------------	--------------------------	----------------------	--------------------------	------------------------	--------------------------	-------------------------	--------------------------	---------------------	--------------------------	-------------------

B.) INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO; YA SEA EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO:

EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

C.) EN BASE A LA EXPERIENCIA REQUERIDA PARA EL PUESTO (PARTE B), MARQUE SI ES O NO NECESARIO CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO:

SÍ, EL PUESTO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO

NO, EL PUESTO NO REQUIERE CONTAR CON EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO

\* EN CASO SE REQUIERA EXPERIENCIA, INDIQUE EL TIEMPO DE EXPERIENCIA EN EL PUESTO Y/O FUNCIONES EQUIVALENTES.


EXPERIENCIA MÍNIMA 02 AÑOS EN LA PROFESIÓN SUSTENTADO CON CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE SERVICIOS (CAS), Y RESOLUCIONES 276 (INCLUYENDO SERUMS).

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

CAPACIDAD ANALÍTICA Y ORGANIZATIVA  
CAPACIDAD DE INTERRELACIONARSE A CUALQUIER NIVEL  
CAPACIDAD PARA TRABAJAR BAJO PRESIÓN  
COMPROMISO INSTITUCIONAL BUSCANDO LA EXCELENCIA  
CAPACIDAD PARA TRABAJAR EN EQUIPO Y LIDERAZGO  
ÉTICA Y VALORES: SOLIDARIDAD Y HONRADEZ

GOBIERNO REGIONAL HUANCAMELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytara

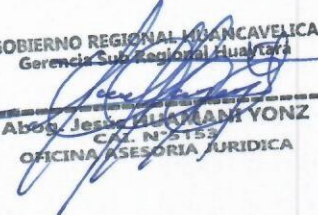
Lic. Edu. MARYC. MEJIA MANRIQUE  
Especialista Administrativo II  
Area de Desarrollo Humano

  
Claudia J. Condeña Fichihua  
BIÓLOGO  
C.B.P. N° 9001



  
Gustavo Atunga Jayo  
LIC. EN ENFERMERIA  
CEP. N° 02000

GOBIERNO REGIONAL HUANCAMELICA  
Gerencia Sub Regional Huaytara

  
Abel Jesús HUATANI YONZ  
C.P. N° 5153  
OFICINA ASESORIA JURIDICA